

Принято на заседании
педагогического совета.
Протокол № 4 от 13.01.2020г.

Утверждаю
И.о.директора МБОУ ООШ п. Долми:
_____ И.А. Геращенко
Приказ № 13 от 16.01.2020г.

Положение о приёме детей в первый класс в МБОУ ООШ п. Долми

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует порядок приема в первый класс в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школы поселка Долми муниципального района имени Лазо Хабаровского края

1.2. Настоящее положение разработано для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребности семьи в выборе общеобразовательного учреждения.

1.3. Порядок приема граждан в общеобразовательное учреждение определяется данным положением в соответствии с ст. 43 Конституции РФ 1993 года, Законов «Об образовании» (с изменениями и дополнениями), « О гражданстве Российской Федерации» от 28.11.1991 № 1948 – 1 (с изменениями и дополнениями), «О беженцах» от 19.02.1993 № 4528-1 (в редакции от 30.06.2003 № 86-ФЗ), « О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 №115-ФЗ (в редакции от 30.06.2003 № 86-ФЗ), Закона РФ от 16.07.2006 № 110-ФЗ, Закона РФ от 06.01.2007 № 2-ФЗ, Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001г. № 196, (в редакции от 23.12.2002 года № 919), письме Министерства образования Российской федерации № 03-51ин/13-03 «Рекомендации по организации приема в первый класс», ст.16 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г.,№ 3266-1 «Об образовании», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 года № 107 « Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения.

1.4. Общее руководство и ответственность за организацию своевременного и качественного проведения приема в первый класс возлагается на руководителя общеобразовательного учреждения.

1.5. Прием детей в первый класс запрещается осуществлять на конкурсной основе. Родители имеют право выбирать общеобразовательное учреждение, форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав данного учреждения.

1.6. Общеобразовательное учреждение обязано ознакомить поступающих, родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с содержанием основных образовательных программ, а также с другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, информировать о порядке приема в данное образовательное учреждение.

2. Организация приема детей в первый класс

2.1. В первый класс общеобразовательного учреждения принимаются дети в возрасте 6-7 лет (не менее 6 лет 6 месяцев на 1 сентября текущего года) при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет, независимо от уровня их подготовки. Собеседование учителя с ребенком, возможно,

проводить после зачисления ребенка в учреждение с целью планирования учебной работы с каждым учеником.

2.2. По заявлению родителей (законных представителей) Управление образования муниципального района (далее - Учредитель) вправе разрешить прием детей в общеобразовательное учреждение в более раннем и более позднем возрасте. В соответствии с «Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях, СанПиН 2.4.2.1178-02» обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года.

2.3. При приеме в МБОУ ООШ п.Долми администрация знакомит обучающегося, его родителей (законных представителей) с Уставом и иными локальными правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность МБОУ ООШ п.Долми.

2.4. Прием граждан в первый класс проводится в заявительном порядке.

2.5. Прием заявлений о зачислении в первый класс проводится с 1 марта по 31 августа текущего года.

2.6. Количество классов их наполняемость устанавливается общеобразовательным учреждением по согласованию с Учредителем в пределах выделяемых им учреждению бюджетных средств.

2.7. Для приема ребенка в первый класс родитель (законный представитель) подает заявление на имя директора общеобразовательного учреждения. К заявлению о приеме на обучение должны быть приложены следующие документы:

- копии: свидетельства о рождении; медицинского полиса, СНИЛС, свидетельства о регистрации по месту жительства;
- медицинская справка;
- договор о предоставлении общего образования между Учреждением и родителями (законными представителями);
- согласие на обработку персональных данных;

2.8. Администрация общеобразовательного учреждения при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

2.9. Заявления о приеме ребенка в общеобразовательное учреждение в обязательном порядке регистрируются в журнале приема заявлений в 1 класс.

2.10. После окончания приема заявлений зачисление в первый класс общеобразовательного учреждения оформляется приказом директора не позднее 02.09. текущего года, и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.11. Родители (законные представители) имеют право обжаловать в органах государственной власти и суде действия педагогов, руководителей общеобразовательных учреждений и Учредителя, связанные с организацией приема в 1 класс.